|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТО  на заседании управляющего совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» Старооскольского городского округа  протокол от «20» марта 2025 г. № 6 |  | УТВЕРЖДЕНО  приказом директора  муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» Старооскольского городского округа  от «25» марта 2025 г. № 167 |

**Правила приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6»**

**Старооскольского городского округа**

**1. Общие положения**

1. Настоящие Правила приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования и среднего общего образования (далее - Правила) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №6» Старооскольского городского округа (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 11 сентября 2020 г. № 59783);

* + приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства Просвещения и науки Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458»;
  + приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства»;
  + - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»».

2. Количество мест для приёма в Учреждение определяется проектной наполняемостью школы и «Гигиеническими требованиями к режиму образовательного процесса» (п.10 СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»).

3. Информация о наличии свободных мест в Учреждении размещается на официальном сайте и информационных стендах в здании Учреждения.

3. В случае отсутствия свободного места в Учреждении родителям (законным представителям) ребенка выдается уведомление об отсутствии свободных мест для приема и зачисления в Учреждение (Приложение №1).

Информация о выдаче родителям (законным представителям) уведомления об отсутствии в Учреждении свободных мест фиксируется в Журнале регистрации уведомлений об отсутствии свободных мест для приема и зачисления в Учреждение (Приложение № 2).

4. При приеме в Учреждение поступающий и (или) его родители (законные представители) заполняют заявление о приеме в Учреждение (Приложение № 3).

Подача заявления о приеме на обучение осуществляется согласно пункта 23 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458).

Прием заявлений на обучение фиксируется в журнале регистрации заявлений при приеме в Учреждение (Приложения № 4)

5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью.

6. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка.

7. Прием документов от родителей (законных представителей) ведет заместитель директора Учреждения, который оценивает наличие всех документов и осуществляет их проверку. Перечень документов указан в пункте 26 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458).

8. После регистрации документов о приеме ребёнка в 1 и 10 классы Учреждения выдается расписка (Приложения № 5), содержащая информацию о регистрационном номере заявления, о перечне представленных документов, контактные телефоны Учреждения, органа управления образованием для получения информации.

9. Тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства проводится в соответствии с пунктом 23(1) Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 171).

10. Дети, не имеющие документов, подтверждающих уровень освоения образовательной программы, зачисляются в образовательное учреждение по результатам проведения промежуточной аттестации.

11. Все дети школьного возраста имеют право быть зачисленными в 1-9 классы Учреждения без конкурсного отбора в соответствии с уровнем, достигнутым ими на этапе получения образования, о чем свидетельствуют записи в личном деле.

12. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в Учреждение, в котором обучаются их братья и (или) сестры.

13. Прием в 10 класс Учреждения для получения среднего общего образования на новый учебный год проводится после выдачи выпускникам 9-х классов аттестатов об основном общем образовании. Организация приема, ответственные за прием, график и место приема определяются приказом директора Учреждения. Количество создаваемых 10-х классов определяется числом поданных заявлений. Организация индивидуального отбора при приеме в учреждение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения проводится в соответствии с Положением о процедуре проведения индивидуального отбора учащихся для получения основного общего образования и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения при приеме в Учреждение.

14. Родители (законные представители) имеют право выбирать для обучения своих детей форму получения общего образования, форму обучения по конкретной основной образовательной программе. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка. После получения основного общего образования или после достижения 18 лет учащийся имеет право на выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения.

15. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до внесения изменений и принятия нового.

Приложение № 1

**Уведомление**

дано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, что

(Ф.И.О. учащегося)

в МБОУ «СОШ № 6» в параллели \_\_\_\_ классов имеется свободное место на «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Директор МБОУ «СОШ № 6» М.П. Рахимова

Приложение № 2

**Журнал регистрации уведомлений об отсутствии свободных мест**

**для приема и зачисления в учреждение**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Регистра | Дата выдачи | ФИО родителя | Подпись | ФИО | Подпись |  |
| п\п | ционный | уведомления | (законного | родителя |  |
| ответственног | ответственного |  |
|  | номер |  | представителя), | (законного |  |
|  |  | о лица, | лица, |  |
|  | уведом |  | получившего | представителя), |  |
|  |  | выдавшего | выдавшего |  |
|  | ления |  | уведомление | получившего |  |
|  |  | уведомление | уведомление |  |
|  |  |  |  | уведомление |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 3

**Рег. № \_\_\_\_\_\_\_**

Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» Старооскольского городского округа **Рахимовой М.П.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя (законного представителя ребёнка)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять мою (моего) дочь (сына) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО ребенка (полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «\_\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_» года рождения,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

место рождения (область, город)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ класс МБОУ «СОШ № 6».

Форма обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Выбираю для моего ребенка:

- язык образования - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

- родной язык для изучения - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Наличие права на льготный прием:

внеочередной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ первоочередной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ преимущественное право \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(да или нет) (да или нет) (да или нет)

Потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(да или нет)

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка / поступающего на обучение ребенка по адаптированной образовательной прграмме (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(да или нет)

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на прохождение тестирования по русскому языку (для иностранных граждан и лиц без гражданства) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(да или нет)

**Сведения о родителях (законных представителях):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мать** | | **Отец** | |
| **Фамилия** |  | **Фамилия** |  |
| **Имя** |  | **Имя** |  |
| **Отчество** |  | **Отчество** |  |
| **Адрес места жительства** |  | **Адрес места жительства** |  |
| **Контактный телефон** |  | **Контактный телефон** |  |

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом органа местного самоуправления городского округа о закрепленной за учреждением территорией, образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, локальными актами и другими нормативными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, в том числе через информационные системы общего пользования ознакомлены.

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись родителя расшифровка подписи дата

(законного представителя)

|  |  |
| --- | --- |
| Рег. номер: \_\_\_\_\_\_\_\_ | Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» Старооскольского городского округа **Рахимовой М.П.**  **выпускника:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (домашний адрес)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    номер телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**заявление.**

Прошу принять меня, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(число, месяц, год рождения, место рождения)

проживающую (щего) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ профиля (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(указать два предмета для углубленного изучения)

МБОУ «СОШ № 6» по очной форме обучения.

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид документа)

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(когда и кем)

Образование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Окончил(а) в \_\_\_\_\_\_\_\_\_году: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название учебного заведения)

Предоставлен оригинал документа об образовании (с отличием/без отличия)

аттестат № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с приложением, материалы, подтверждающие достижения.

Согласие на прохождение тестирования по русскому языку (для иностранных граждан и лиц без гражданства) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(да или нет)

**Сведения о родителях (законных представителях)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мать** | | **Отец** | |
| Фамилия |  | Фамилия |  |
| Имя |  | Имя |  |
| Отчество |  | Отчество |  |
| телефон |  | телефон |  |

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, локальными актами и другими нормативными документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности: **ознакомлены.**

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных родителей (законных представителей) в порядке, установленном законодательством РФ и на участие в конкурсном отборе.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись выпускника расшифровка дата написания заявления

|  |  |
| --- | --- |
| Рег. номер: \_\_\_\_\_\_\_\_ | Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» Старооскольского городского округа **Рахимовой М.П.**  **родителя**  (законного представителя): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (ФИО)  проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (домашний адрес)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    номер телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**заявление.**

Прошу принять мою (моего) дочь (сына), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(число, месяц, год рождения, место рождения)

проживающую (щего) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ профиля (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(указать два предмета для углубленного изучения)

МБОУ «СОШ № 6» по очной форме обучения.

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид документа)

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(когда и кем)

Образование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Окончил(а) в \_\_\_\_\_\_\_\_\_году: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название учебного заведения)

Предоставлен оригинал документа об образовании (с отличием/без отличия)

аттестат № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с приложением, материалы, подтверждающие достижения.

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на прохождение тестирования по русскому языку (для иностранных граждан и лиц без гражданства) \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(да или нет)

**Сведения о родителях (законных представителях)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мать** | | **Отец** | |
| Фамилия |  | Фамилия |  |
| Имя |  | Имя |  |
| Отчество |  | Отчество |  |
| телефон |  | телефон |  |

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, локальными актами и другими нормативными документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности: **ознакомлены.**

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных своего ребенка в порядке, установленном законодательством РФ и на участие в конкурсном отборе.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись родителя расшифровка дата написания заявления

(законного представителя)

Приложение № 4

**Журнал**

регистрации заявлений при приеме в МБОУ «СОШ № 6»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный  номер  заявления | Дата  написания | Ф.И.О. обучающегося | Класс | Личное дело учащегося | Откуда прибыл | Ф.И.О. родителей  (законного  представителя) | Подпись |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Журнал**

регистрации заявлений при приеме в 1-й класс с МБОУ «СОШ № 6»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регист  рацион  ный  номер  заявлен  ия | Дата  написания  Форма подачи (электронно/лично) | Ф.И.О. обучающегося | Ксерокопия свидетельства о рождении | Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства | Копия паспорта родителя (законного представителя) | Документы, подтверждающие наличие права внеочередного или первоочередного приема при обучении | Копия документов, подтверждающих необходимость создания специальных условий для обучения ребенка | Ф.И.О. родителя (законного представителя) | Подпись родителя (законного представителя) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Журнал**

регистрации заявлений при приеме в 1-й класс с МБОУ «СОШ № 6»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регист  рацион  ный  номер  заявлен  ия | Дата  написания | Ф.И.О. обучающегося | Заявление о приеме | Паспорт (копия) | Аттестат об основном общем образовании с приложением (оригинал) | Справка о результатах прохождения государственной итоговой аттестации (оригинал) | Материалы, подтверждающие достижения учащегося | Ф.И.О. родителя (законного представителя) | Подпись |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 5

**Расписка в получении документов при поступлении в 1 класс**

от родителя

(законного представителя) (ФИО)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в отношении ребенка (ФИО)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

регистрационный № заявления о приеме\_\_\_\_\_\_\_\_

Приняты следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование документа** | **Да/нет** |
| 1 | Заявление о приеме ребенка (оригинал) |  |
| 2 | Копия свидетельства о рождении ребенка |  |
| 3 | Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка |  |
| 4 | Копия паспорта родителя (законного представителя) |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |

Консультацию и справочную информацию о правилах приема в 1 класс можно получить в МБОУ «СОШ №6» по телефону 8(4725)32-51-06, на официальном сайте школы. Информацию о наличии вакантных мест в других образовательных учреждениях округа можно получить в управлении образования администрации Старооскольского городского округа по телефону 8(4725)22-58-41

Документы принял зам. директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.И. Горбатовская «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Директор МБОУ «СОШ №6»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. Рахимова

**МП**

**Расписка о получении документов при поступлении в 10 класс**

от выпускника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

входящий № заявления о приеме\_\_\_\_\_\_\_\_

Приняты следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование документа** | **отметка о получении** |
| 1 | Заявление о приеме ребенка (оригинал) |  |
| 2 | Паспорт (копии) |  |
| 3 | Аттестат об основном общем образовании с приложением (оригинал) |  |
| 4 | Справка о результатах прохождения государственной итоговой аттестации (оригинал) |  |
| 5 | Материалы, подтверждающие достижения учащегося |  |
| 6 | Дата ознакомления с результатами индивидуального отбора: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. | | |

Консультацию и справочную информацию о правилах приема в 10 класс можно получить в МБОУ «СОШ №6» по телефону 8 (4725)32-51-06, на официальном сайте школы. Информацию о наличии вакантных мест в других образовательных учреждениях округа можно получить в управлении образования администрации Старооскольского городского округа по телефону 8 (4725)22-58-41

Документы принял секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В. Овчинникова «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Директор МБОУ «СОШ №6» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. Рахимова

**МП**

**Расписка о получении документов при поступлении в 10 класс**

от родителя(законногопредставителя)(ФИО)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в отношении ребенка (ФИО)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

входящий № заявления о приеме\_\_\_\_\_\_\_\_

Приняты следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование документа** | **Отметка о получении** |
| 1 | Заявление о приеме ребенка (оригинал) |  |
| 2 | Паспорт (копии) |  |
| 3 | Аттестат об основном общем образовании с приложением (оригинал) |  |
| 4 | Справка о результатах прохождения государственной итоговой аттестации (оригинал) |  |
| 5 | Материалы, подтверждающие достижения учащегося |  |
| 6 | Дата ознакомления с результатами индивидуального отбора: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. | |

Консультацию и справочную информацию о правилах приема в 10 класс можно получить в МБОУ «СОШ №6» по телефону 8 (4725)32-51-06, на официальном сайте школы. Информацию о наличии вакантных мест в других образовательных учреждениях округа можно получить в управлении образования администрации Старооскольского городского округа по телефону 8 (4725)22-58-41

Документы принял секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В. Овчинникова «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Директор МБОУ «СОШ №6» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П. Рахимова

**МП**